



คำสั่งเทศบาลตำบลบ่อปลาทอง

ที่ ๔๕๔ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์  
ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลบ่อปลาทอง

.....  
ตามที่ เทศบาลตำบลบ่อปลาทองได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เทศบาล  
ตำบลบ่อปลาทอง เพื่อให้การดำเนินงานด้านการรับเรื่องร้องทุกข์ ของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลบ่อ  
ปลาทอง มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เทศบาลตำบลบ่อปลาทองจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ  
ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลบ่อปลาทอง ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วย

- |                                  |                          |
|----------------------------------|--------------------------|
| ๑.๑ นายกเทศมนตรีตำบลบ่อปลาทอง    | ประธานศูนย์ฯ             |
| ๑.๒ รองนายกเทศมนตรีตำบลบ่อปลาทอง | รองประธานศูนย์ฯ          |
| ๑.๓ ปลัดเทศบาลตำบลบ่อปลาทอง      | กรรมการศูนย์             |
| ๑.๔ รองปลัดเทศบาลตำบลบ่อปลาทอง   | กรรมการศูนย์             |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการกองคลัง           | กรรมการศูนย์             |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการกองช่าง           | กรรมการและเลขานุการศูนย์ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลและจัดวางระบบการดำเนินงานของศูนย์ฯ ให้  
เป็นไปตามวัตถุประสงค์และความมุ่งหมายของทางราชการ

๒. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วย

- |                                  |                             |
|----------------------------------|-----------------------------|
| ๒.๑ นางสาวนิษฐา ศิริกุลป่วงศ์    | รักษาการหัวหน้าสำนักงานปลัด |
| ๒.๒ นางสาวพิมพ์ลภัส หยวภิมพลี    | นักพัฒนาชุมชน               |
| ๒.๓ นายธีรยุทธ คนเพียร           | นายช่างโยธา                 |
| ๒.๔ นางสาวอัยยรัตน์ อริยชัยบุศย์ | เจ้าพนักงานธุรการ           |

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีหน้าที่

๑. จัดทำสมุดทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
๒. รับแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากผู้ร้องทุกข์ยื่นเป็นเอกสาร, โทรศัพท์, ผ่านทางเว็บไซต์, ทาง  
facebook หรือช่องทางอื่นๆ
๓. ติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานรับผิดชอบ
๔. แจ้งผลการดำเนินการตอบผู้ร้องทุกข์
๕. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแจ้งผลให้ทราบหลังดำเนินการแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุรพล เจตนาดี)

นายกเทศบาลตำบลบ่อปลาทอง



## ประกาศเทศบาลตำบลปลาทอง

### เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ประจำเทศบาลตำบลปลาทอง

\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลตำบลปลาทอง ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเทศบาลตำบลปลาทอง ขึ้นภายในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นช่องทางหนึ่งที่ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น การสะท้อนปัญหาความต้องการ ความเดือดร้อนต่าง ๆ ที่ได้รับตลอดจนเพื่อร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลปลาทอง ในการดำเนินการโครงการต่าง ๆ ในเขตพื้นที่/หมู่บ้านที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งในด้านปริมาณงานและคุณภาพ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กระทรวงมหาดไทย จัดทำเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ

เพื่อให้ทันตามสภาวะการณ์ปัจจุบัน เทศบาลตำบลปลาทองได้เพิ่มช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้ประชาชนสามารถร้องทุกข์และแสดงความคิดเห็นอื่น ๆ หรือแจ้งการทุจริตได้หลายสะดวกและรวดเร็วมากขึ้นประกอบกับได้มีการปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ เทศบาลตำบลปลาทองจึงขอประชาสัมพันธ์การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำเทศบาลตำบลปลาทอง โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

#### ๑. สถานที่ตั้ง สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลปลาทอง

#### ๒. คณะกรรมการอำนวยการศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วย

๑.๑ นายกเทศมนตรีตำบลปลาทอง	ประธานศูนย์ฯ
๑.๒ รองนายกเทศมนตรีตำบลปลาทอง	รองประธานศูนย์ฯ
๑.๓ ปลัดเทศบาลตำบลปลาทอง	กรรมการศูนย์
๑.๔ รองปลัดเทศบาลตำบลปลาทอง	กรรมการศูนย์
๑.๕ ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการศูนย์
๑.๖ ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการและเลขานุการศูนย์

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลและจัดวางระบบการดำเนินงานของศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และความมุ่งหมายของทางราชการ

#### ๓. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวนิษฐา ศิริกุลป่วงศ์	รักษาการหัวหน้าสำนักงานปลัด
๒.๒ นางสาวพิมพ์ลภัส หยกฉิมพลี	นักพัฒนาชุมชน
๒.๓ นายธีรยุทธ คนเพียร	นายช่างโยธา
๒.๔ นางสาวอัยยรัตน์ อริยชัยบุศย์	เจ้าพนักงานธุรการ

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีหน้าที่

๑. จัดทำสมุดทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
๒. รับแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่ผู้ร้องทุกข์ยื่นเป็นเอกสาร,โทรศัพท์, ผ่านทางเว็บไซต์, ทาง facebook หรือช่องทางอื่นๆ
๓. ติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานรับผิดชอบ
๔. แจ้งผลการดำเนินการตอบผู้ร้องทุกข์

๕. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแจ้งผลให้ทราบหลังดำเนินการแล้วเสร็จ

๔. ช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกข์ สามารถร้องทุกข์และแสดงความคิดเห็นอื่น ๆ หรือแจ้งการทุจริตได้ในวันและเวลาราชการ (ไม่หยุดพักกลางวัน) โดยผ่านช่องทาง ดังนี้

๔.๑ แจ้งด้วยตนเองโดยตรง แจ้งได้ที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ สำนักงานปลัดเทศบาลตำบลบ่อปลาทอง อำเภอปรางค์ชัย จังหวัดนครราชสีมา

๔.๒. ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๔๔๐๘ ๑๐๘๕

๔.๓. ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบล [www.borplathong.go.th](http://www.borplathong.go.th)

๔.๔. ทางไปรษณีย์ ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลบ่อปลาทอง หมู่ที่ ๔ ตำบลบ่อปลาทอง อำเภอปรางค์ชัย จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๕๐

๔.๕ ส่งทางตู้แสดงความคิดเห็น ซึ่งติดตั้งไว้หน้าสำนักงานเทศบาลตำบลบ่อปลาทอง

๔.๖ ทาง facebook : เทศบาลตำบลบ่อปลาทอง

ทั้งนี้ข้อมูลของผู้ร้องทุกข์ ร้องเรียนและผู้แสดงความคิดเห็น ตลอดจนการแจ้งเบาะแสการทุจริตทุกอย่างจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ ซึ่งจะได้รับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเท่านั้น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



( นายสุรพล เจตนาดี )

นายกเทศบาลตำบลบ่อปลาทอง